



# AgilePM<sup>®</sup>

## Foundation

Akredytowane szkolenie

Agenda

Szkolenie akredytowane przez APM Group Ltd.

APMG- International Agile Project Management® jest zarejestrowanym znakiem handlowym należącym do firmy APM Group, używanym za jej zgodą.  
Wszelkie prawa zastrzeżone.

## Spis treści

<b>O szkoleniu .....</b>	<b>2</b>
<b>O egzaminie.....</b>	<b>2</b>
<b>PLAN SZKOLENIA.....</b>	<b>3</b>
<b>Dzień 1 .....</b>	<b>3</b>
<b>Dzień 2 .....</b>	<b>4</b>

## O szkoleniu

AgilePM® (Agile Project Management) to szkolenie oraz podręcznik bazujące na „The Agile Project Framework” czyli najnowszej wersji metodyki DSDM® (ang. Dynamic Systems Development Method) rozwijanej przez DSDM® Consortium od ponad 20 lat.

Głównym celem AgilePM® jest zachęcanie do rozwoju i profesjonalizacji w dziedzinie zwinnego zarządzania projektami.

AgilePM® oferuje:

- Podejście, które zapewnia zwinność przy jednoczesnym zachowaniu pojęć takich jak projekt, dostarczanie produktów czy zarządzanie projektami.
- Zwinne podejście do zarządzania projektami, które można zarówno stosować samodzielnie jak również w połączeniu z innymi metodykami projektowymi jak np. PRINCE2®
- Zwinne podejście, które może być używane w połączeniu ze sformalizowanymi procesami zapewnienia jakości takimi jak ISO9001 i CMMI
- Osiąganie korzyści dla organizacji bez konieczności narażania się na niepotrzebne ryzyka

## O egzaminie

Egzamin AgilePM Foundation test jednokrotnego wyboru, składający się z 50 pytań.

Do zdania egzaminu wymagane jest uzyskanie 50%, czyli co najmniej 25 punktów (z 50 możliwych). Za każdą poprawną odpowiedź zdający otrzymuje 1 punkt.

Egzamin trwa 40 minut. Nie ma ujemnych punktów za błędne odpowiedzi i punktowy wynik egzaminu nie jest prezentowany na certyfikacie.

Certyfikat AgilePM Foundation jest bezterminowy.

Uczestnik, który na egzaminie zdobył niezbędną do uzyskania zaliczenia liczbę punktów otrzymuje międzynarodowy certyfikat w formie elektronicznej. Dodatkowo uczestnik może nabyć certyfikat papierowy w cenie 40 zł, wybierając odpowiednią opcję podczas zakupu szkolenia.

# PLAN SZKOLENIA

## Dzień 1

Temat	
	Powitanie, prezentacja uczestników
	<b>01 - Czym jest Zwinne Zarządzanie Projektem?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uprozczone i złożone podejścia Agile</li> <li>• Źródła Zarządzania Projektem Agile</li> <li>• Czym jest DSDM?</li> <li>• Manifest Agile</li> <li>• Którą metodę Agile zastosować</li> </ul>
	Przerwa
	<b>02 - Filozofia, Pryncypia i Zmienne Projektowe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AgilePM - Podstawy</li> <li>• Filozofia Agile</li> <li>• 8 Pryncypiów AgilePM</li> <li>• Pryncypium 1 - Koncentruj się na potrzebie biznesowej</li> <li>• Pryncypium 2 - Dostarczaj na czas</li> <li>• Pryncypium 3 - Współpracuj</li> <li>• Pryncypium 4 - Nigdy nie idź na kompromis w kwestii jakości</li> <li>• Pryncypium 5 - Buduj przyrostowo w oparciu o solidne podstawy</li> <li>• Pryncypium 6 - Wytwarzaj Iteracyjnie</li> <li>• Pryncypium 7 - Komunikuj się ciągle i jasno</li> <li>• Pryncypium 8 - Demonstruj kontrolę</li> <li>• Filozofia i zasady - najważniejsze wskazówki</li> </ul>
	<b>03 - Przygotowanie do odniesienia sukcesu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Czynniki sukcesu w projekcie Agile</li> <li>• Kwestionariusz metody projektu</li> </ul>
	<b>04 - Proces DSDM</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rola wsparcia - Doradca techniczny</li> <li>• Pozostałe role</li> </ul>
	Przerwa
	<b>05 - Ludzie - Role i obowiązki DSDM</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wszystkie role i obowiązki - ogólne omówienie</li> <li>• Role z Poziomu Projektu</li> <li>• Role z Poziomu SDT</li> <li>• Pozostałe Role</li> </ul>

## Dzień 2

Temat	
	Omówienie wyników egzaminu próbnego, wyjaśnienie wszelkich wątpliwości
	Przerwa
	<p><b>06 - Produkty DSDM</b>            Produkty - podsumowanie            Produkty fazy Przed-projektem            Produkty fazy Wykonalność oraz Podstawy            Produkty fazy Rozwoju Ewolucyjnego oraz Wdrożenie            Produkty fazy Po-projekcie</p> <p><b>07 - Kluczowe praktyki - stosowanie priorytetów i timeboxów</b>            Omówienie techniki priorytetyzacji MoSCoW            Timeboxing            Stosowanie Timeboxów - szerszy kontekst            Codzienne Zbiorki</p>
	<p><b>08 - Planowanie i kontrola w cyklu życia projektu</b>            Faza Poprojektowa            Produkty fazy Poprojektowej            Konfiguracja cyklu życia - przykłady            Cykl życia - najważniejsze wskazówki</p> <p><b>09 - Inne praktyki:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Warsztaty Facylitowane</li> <li>• Modelowanie</li> <li>• Rozwój Iteracyjny</li> </ul>